



Allmänna villkor för konferenser, privata sällskap och övriga arrangemang

Definitioner

Ett arrangemang är när lokaler tillhandahålls med eller utan logi och/eller förtäring, t.ex. för konferens, eller vid grupp- och festvåningsbeställning.

Beställare är den person - juridisk eller fysisk - som är betalningsskyldig för arrangemanget.

Med leverantör avses den anläggning som levererar arrangemanget.

En beställnings värde är avtalat pris för hela beställningen eller summan av beställt antal deltagare multiplicerat med avtalat pris per deltagare per dag, och priset för särskilt beställda tjänster. En bokningsförmedlare är ett företag som förmedlar arrangemangsbokningar inklusive eller exklusive förmedling av betalning för bokningen.

Beställning

Beställning kan ske muntligt eller skriftligt. Bryggholmen Herrgård ska bekräfta mottagandet av en beställning skriftligt.

Förskott

Ett förskott på 100 procent av bekräftat belopp ska betalas när bokningen görs. Förskotten förfaller till betalning inom 20 dagar från fakturornas datum. Fakturor på förskottsbeloppet sänds omgående efter bekräftad bokning. Betalas inte förskottet är beställningen inte bindande för Bryggholmen Herrgård.

Särskilda önskemål vid beställning

Har beställaren särskilt önskemål gällande t.ex specialkost, husdjur m.m. ska det framföras redan vid beställningstillfället. Detsamma gäller om beställaren kräver särskilda säkerhetsarrangemang.

Värdefull egendom

Om beställaren vill ta med sig egendom av högt värde och förvara den i Bryggholmen Herrgårds förvaringsutrymmen, bagagerum eller värdeskåp, ska beställaren upplysa Bryggholmen Herrgård om detta. Vid stöld eller liknande är Bryggholmen Herrgård ersättningsskyldig endast om Bryggholmen Herrgård genom skriftlig bekräftelse har åtagit sig att ansvara för egendomen.

Avbeställning

En avbeställning skall ske skriftligen.

Vid avbeställning efter bekräftad bokning ska beställaren ersätta Bryggholmen Herrgård med en viss procentsats av värdet på beställningen enligt offert. Vid avbeställning av del av beställning ska ersättningen avse den avbeställda delen.

Betalning

Beställaren är ansvarig för samtliga enligt beställningen uppkomna kostnader. Om deltagarna ska betala något var för sig måste detta godkännas av Bryggholmen Herrgård. Uteblir deltagare från beställd måltid medför detta inte rätt till nedsättning av priset. Betalning ska ske enligt överenskommelse. Har avtal träffats om betalning mot faktura ska beställaren utge full likvid inom 20 dagar från fakturans datum. Om betalningsfristen överskrids har Bryggholmen Herrgård rätt att debitera dröjsmålsränta från förfallodagen med gällande referensränta med ett tillägg av åtta procentenheter. Vid fakturering tillkommer faktureringsavgift.

Reservation för prisändringar

a) Om Bryggholmen Herrgård vill reservera sig för prishöjningar ska Bryggholmen Herrgård tydligt ange detta i sin skriftliga bekräftelse av mottagandet av beställningen.

b) Bryggholmen Herrgård ska omgående informera beställaren när pristillägg sker.

Force majeure

Strejk, lockout, eldsvåda, explosion, krig eller liknande krigstillstånd, väsentliga inskränkningar i leveranser eller andra omständigheter utanför Bryggholmen Herrgårds kontroll, berättigar Bryggholmen Herrgård att häva avtalet utan skyldighet att utge skadestånd.

Ansvar för egendom/vållande av skada

Bryggholmen Herrgård har inget strikt ansvar för egendom som förvaras i hotellrum eller i Bryggholmen Herrgårds lokaler. Skulle det visa sig att Bryggholmen Herrgård eller dess anställda handlat vårdslöst eller oaktsamt eller på annat sätt haft skuld i att egendom förkommit eller skadats, ansvarar Bryggholmen Herrgård för den förkomna/skadade egendomen. Bryggholmen Herrgård ansvarar också för egendom som förvaras i av Bryggholmen Herrgård låst förvaringsutrymme, om inte egendomen är av särskilt högt värde (se punkten 5). Beställaren är ansvarig för skada som denne själv eller dess deltagare genom försummelse eller vårdslöshet vållar Bryggholmen Herrgård.

Gäller fr.o.m 2024-01-01